

## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	Advokasi Klik Dengan Bijak Bersama Kolej Komuniti Tapah	
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	24 Mei 2017 3.00 petang	
<b>Location Lokasi</b>	Kolej Komuniti Tapah Tapah Batang Padang	
<b>Purpose Tujuan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Memberi kesedaran tentang risiko perkongsian maklumat peribadi tanpa had di media social</li> <li>2) Memberi penjelasan mengenai maklumat palsu dan tip menyebarkan maklumat yang tidak berguna</li> </ol>	
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	Pelajar Kolej Komuniti	
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penerangan KDB oleh petugas PI1M</li> <li>2. Sesi soal jawab dan penyampaian suguhati</li> <li>3. Penyampaian suguhati kepada Penyelia Kolej</li> </ol>	
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melahirkan nitezen yang lebih berkhemah menggunakan internet dan tidak menyebarkan maklumat yang tidak sah</li> <li>2. Pelajar dapat membezakan pengguna internet yang menggunakan identity palsu atau benar</li> <li>3. Menyeratkan hubungan silaturahim antara Pi1M dan Kolej Komuniti Tapah</li> </ol>	
<b>Name of VIP Nama VIP</b>	-	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Penerangan menggunakan slide Power Point yang disediakan oleh SKMM. Video berkaitan KDB dan Check Your Label turut ditayangkan bagi memberi input yang lebih jelas	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Pelajar diminta menjawab soalan spontan yang disediakan oleh petugas	
Other participants Peserta Lain	tiada	
Photo caption Keterangan gambar	 	<p data-bbox="1284 835 1500 968">Pelajar sedang mendengar penerangan dari petugas P11M</p> <p data-bbox="1284 1339 1528 1402">Pelajar mendapat saguhati dari P11M</p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>		Petugas bergambar bersama pelajar kolej
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>	-	
<b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b>	-	

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA/ PROGRAM BERLANGSUNG**